

(สำเนา)



ประกาศคณะกรรมการพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก
เรื่อง เชิญชวนเสนอข้อมูลระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก

กองทัพบก มีความประสงค์จะพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก เพื่อเข้าประจำการในกองทัพบก จึงขอเชิญชวนผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่าย ที่มีความสนใจให้มาเสนอข้อมูลให้แก่ คณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะทั่วไป ตาม ผนวก ก ที่แนบ และ มีข้อกำหนดการดำเนินการดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เสนอข้อมูล

๑.๑ ต้องเป็นผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่าย ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิตโดยตรง

๑.๒ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยหรือประเทศที่มีความสัมพันธ์ทางการทูต กับประเทศไทย และไม่เป็นประเทศที่ขึ้นบัญชีต้องห้ามในการขายอาวุธยุทโธปกรณ์ ตามมติขององค์การสหประชาชาติ รวมถึง เป็นประเทศที่ไม่มีข้อจำกัดในการจำหน่ายระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก

๑.๓ ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอข้อมูล กับทางราชการ

๑.๔ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอข้อมูลได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มครอบเช่นนั้น

๒. เอกสารหลักฐานประกอบการเสนอข้อมูล

ผู้เสนอข้อมูลจะต้องยื่นเสนอเอกสารหลักฐานพร้อมข้อมูล แบบ รูป รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก โดยอย่างน้อยจะต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

๒.๑ เอกสารหลักฐานพร้อมข้อมูล แบบ รูป รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ แคตตาล็อก ที่เสนอ ข้อมูลระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก อย่างน้อย ๒๕ (ยี่สิบห้า) ชุด

๒.๒ ในกรณีผู้เสนอข้อมูล เป็นนิติบุคคล

๒.๒.๑ บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล และลักษณะตราสำคัญที่จดทะเบียนไว้ (ถ้ามี) มีกำหนดอายุการรับรองไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับตั้งแต่วันที่สำนักงานทะเบียนฯ ออกให้จนถึงวันที่เสนอข้อมูล, หนังสือบริคณห์สนธิ, บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออื่นๆ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒.๒ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และลักษณะตราสำคัญที่จดทะเบียนไว้ (ถ้ามี) มีกำหนดอายุการรับรองไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับตั้งแต่วันที่ สำนักงานทะเบียนฯ ออกให้จนถึงวันที่เสนอข้อมูล, บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมทั้ง รับรองสำเนาถูกต้อง

/๒.๓ ในกรณีผู้เสนอข้อมูล...

๒.๓ ในกรณีผู้เสนอข้อมูล เป็นผู้เสนอข้อมูลร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

๒.๓.๑ กรณีผู้ร่วมค้า เป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ร่วมค้า พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓.๒ กรณีที่ผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อสัญชาติไทย ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓.๓ กรณีที่ผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามข้อ ๒.๒ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔ ในกรณีผู้เสนอข้อมูล มีสำนักงานหรือที่ประกอบการตั้งอยู่นอกราชอาณาจักรไทย

๒.๔.๑ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง หรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคลหรือองค์กร ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อที่จดทะเบียน, ที่ตั้งสำนักงาน, วัตถุประสงค์, รายชื่อกรรมการ และผู้มีอำนาจผูกพันนิติกรรมในนามของนิติบุคคล หรือ องค์กร พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔.๒ ให้ยื่นสำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนโดยผู้มีอำนาจผูกพันนิติกรรมตามข้อ ๒.๔.๑ เป็นผู้แต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบให้ดำเนินกิจการ, นิติกรรมในราชอาณาจักรไทยแทนนิติบุคคล พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔.๓ สำเนาหนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๒.๔.๒

๒.๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน, ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร หรือหลักฐานการได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ของผู้ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๒.๔.๒

๒.๔.๕ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติที่ไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พุทธศักราช ๒๕๔๒

๒.๕ กรณีที่มีได้จดทะเบียนขออนุญาตประกอบโรงงาน หรือทะเบียนประกอบการค้า ต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเชื่อถือได้ของประเทศผู้ผลิต รับรองว่าบริษัทผู้ผลิตสามารถผลิตและขายสินค้าที่เสนอขายได้จริง

๒.๖ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการของบริษัทฯ ผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารต่างๆ ซึ่งผูกพันบริษัท และการใช้ตราประทับ (ถ้ามี)

๒.๗ หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้เสนอข้อมูล มอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการเสนอข้อมูลแทน

๒.๗.๑ ในกรณีนิติบุคคล ต้องประกอบเอกสารหนังสือรับรองนิติบุคคล

๒.๗.๒ ในกรณีบุคคลธรรมดา ต้องประกอบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๘ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) ได้แก่ สำเนาใบทะเบียนการค้า, สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์, สำเนาเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๙ หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้เสนอข้อมูล มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ๆ ลงนามในหนังสือเสนอข้อมูลแทนผู้ลงนามในหนังสือมอบอำนาจ ต้องปฏิบัติตามนี้

๒.๙.๑ นิติบุคคลภายในประเทศ หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยผู้ลงนามในหนังสือมอบอำนาจต้องเป็นผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล

๒.๙.๒ นิติบุคคลที่มีสถานที่ประกอบการภายนอกราชอาณาจักรไทย หนังสือมอบอำนาจให้ปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศ นั้นๆ

๒.๑๐ เอกสารใดๆ ที่ทำในต่างประเทศ ซึ่งผู้เสนอข้อมูล นำไปแสดงเป็นหลักฐานต่อทางราชการ เพื่อประกอบการเสนอข้อมูล ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินการของทางราชการในครั้งนั้น ผู้ที่ทำเอกสารหรือลงลายมือชื่อในเอกสาร จะต้องเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อในเอกสารนั้น ในนามหน่วยงานหรือนิติบุคคลหรือ โดยส่วนตัวแล้วแต่กรณี และเอกสารดังกล่าวจะต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อจากเจ้าหน้าที่โดยลำดับแล้วแต่กรณี ตามข้อ ๒.๑๐.๑ - ๒.๑๐.๖

๒.๑๐.๑ เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของกระทรวงการต่างประเทศ หรือโนตารีพับลิก หรือหน่วยงานอื่น ตามกฎหมายของประเทศผู้ทำเอกสาร เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนามในการรับรองลายมือชื่อในนามสถานทูตไทย หรือสถานกงสุลไทยที่มีเขตอาณาในประเทศของผู้ที่ทำเอกสาร และเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนามในการรับรองลายมือชื่อในนามกระทรวงการต่างประเทศไทย

๒.๑๐.๒ เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนามในการรับรองลายมือชื่อในนามสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยที่มีเขตอาณาในประเทศของผู้ที่ทำเอกสารและเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนามในการรับรองลายมือชื่อในนามกระทรวงการต่างประเทศไทย (กรณีผู้ทำเอกสารได้มายังสถานทูตไทย หรือสถานกงสุลไทยที่มีเขตอาณาในประเทศของผู้ที่ทำเอกสารด้วยตนเอง และลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่ฝ่ายสถานทูต หรือสถานกงสุลไทย)

๒.๑๐.๓ เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของกระทรวงการต่างประเทศ หรือโนตารีพับลิก หรือหน่วยงานอื่น ตามกฎหมายของประเทศผู้ทำเอกสาร เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนามในการรับรองเอกสารในนามสถานทูตหรือสถานกงสุลของประเทศของผู้ทำเอกสารในประเทศไทย และเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนามในการรับรองลายมือชื่อในนามกระทรวงการต่างประเทศไทย (กรณีที่ไม่มีสถานทูตไทย หรือสถานกงสุลไทยที่มีเขตอาณาในประเทศของผู้ทำเอกสาร)

๒.๑๐.๔ เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนามในการรับรองเอกสารในนามสถานทูต หรือสถานกงสุลของประเทศของผู้ทำเอกสารซึ่งตั้งอยู่ในประเทศไทย และเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนามในการรับรองลายมือชื่อในนามกระทรวงการต่างประเทศไทย (กรณีผู้ทำเอกสารได้มายังสถานทูตหรือสถานกงสุลของประเทศของผู้ทำเอกสารในประเทศไทยด้วยตนเอง และลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่ฝ่ายสถานทูตหรือสถานกงสุล)

๒.๑๐.๕ เอกสารที่สร้างขึ้นโดยเจ้าหน้าที่ของสถานทูต หรือสถานกงสุลของต่างประเทศ ซึ่งตั้งอยู่ในประเทศไทย ซึ่งผู้เสนอข้อมูล นำไปแสดงต่อทางราชการ ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองจากเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจรับรองในนามสถานทูตหรือสถานกงสุลของประเทศนั้นๆ และเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจลงนามในการรับรองลายมือชื่อในนามกระทรวงการต่างประเทศไทย

๒.๑๐.๖ สำหรับการรับรองเอกสารที่สร้างขึ้น โดยเจ้าหน้าที่ของสถานทูตหรือสถานกงสุลของต่างประเทศในประเทศไทย ซึ่งผู้เสนอข้อมูลนำไปแสดงต่อทางราชการ จะต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองจากเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจรับรองในนามสถานทูต หรือสถานกงสุลของประเทศนั้นๆ และเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจในนามกระทรวงการต่างประเทศไทย จึงจะถือว่าเป็นเอกสารที่ถูกต้อง

๒.๑๑ เอกสาร หลักฐาน ตามข้อ ๒ เอกสารหลักฐานประกอบการเสนอข้อมูล ซึ่งผู้เสนอข้อมูลจะยื่นให้แก่ทางราชการ ที่เป็นภาษาต่างประเทศ จะต้องจัดทำเป็นภาษาอังกฤษ และในกรณีที่เอกสารเป็นภาษาต่างประเทศอื่น นอกเหนือจากภาษาอังกฤษ เอกสารดังกล่าวจะต้องได้รับการแปลเอกสารและรับรองการแปลเอกสาร โดยบุคคลหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการแปลเอกสารและรับรองการแปลเอกสาร ที่ถูกต้องตามกฎหมายของประเทศที่จัดทำเอกสารนั้น

๒.๑๒ เอกสาร หลักฐาน ตามข้อ ๒.๑๑ จะต้องผ่านการแปลเป็นภาษาไทย โดยผู้เชี่ยวชาญการแปลผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้เชี่ยวชาญของศาลยุติธรรม

๒.๑๓ กรณีคำแปลเอกสารที่เป็นภาษาไทย และต้นฉบับซึ่งเป็นภาษาอังกฤษ มีข้อความขัดแย้งกันทางราชการจะถือเอาภาษาไทยเป็นหลักในการพิจารณา

๒.๑๔ กรณีที่ เอกสาร หลักฐาน ตามข้อ ๒.๑๑ และ ๒.๑๒ ดำเนินการไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่ทางราชการกำหนด คณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาความถูกต้อง สมบูรณ์ของเอกสารดังกล่าว ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของคณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นหลัก ผลการพิจารณาของคณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก จะถือเป็นที่สุด

๓. การเสนอข้อมูล

๓.๑ ผู้เสนอข้อมูลจะต้องเสนอข้อมูลตามข้อ ๒ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของคณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เอกสารและหลักฐานที่ผู้เสนอข้อมูล นำมาเสนอให้กับทางราชการในลักษณะและรูปแบบต่างๆ จะตกเป็นของทางราชการ โดยไม่คิดมูลค่าและไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

สำหรับข้อมูลรายละเอียดที่เสนอให้พิจารณา กรณีเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล และหากคณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก มีความประสงค์จะดูต้นฉบับของเอกสารเสนอข้อมูล จะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก พิจารณาตรวจสอบภายใน ๓ (สาม) วันทำการ

๓.๒ ก่อนยื่นเสนอข้อมูล ต้องตรวจสอบดูรายละเอียดของประกาศคณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเงื่อนไขทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอข้อมูลตามเงื่อนไขในเอกสารดังกล่าว

๓.๓ ผู้เสนอข้อมูลจะต้องยื่นซองข้อมูล จำนวนของถึง “หัวหน้าคณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองข้อมูลได้ ในห้วงตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ นาฬิกา ในวันราชการ จนถึงวันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา ณ แผนกแผน กองยุทธการและการข่าว ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

๓.๔ เอกสารที่จะต้องยื่นภายในวันเวลาตามข้อ ๓.๓ อย่างน้อยประกอบด้วย

๓.๔.๑ หนังสือแสดงเจตนาสมัครขอเข้าเสนอข้อมูล โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย การแสดงเจตนาสมัครขอเข้าเสนอข้อมูล การแสดงการรับทราบและมีความเข้าใจในข้อความตามประกาศเชิญชวน และการแสดงการรับทราบการไม่มีผลผูกพันกับทางราชการ สำหรับการเสนอข้อมูลในครั้งนี้ รวมทั้งมีความยินดีที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไข ในประกาศเชิญชวนและข้อกำหนดอื่นใด ที่คณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก จะแจ้งให้ทราบในขั้นตอนต่อไป ทุกประการ

๓.๔.๒ เอกสารหลักฐานพร้อมข้อมูล แบบ รูป รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ แคตตาล็อกที่เสนอข้อมูลระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก อย่างน้อย ๒๕ (ยี่สิบห้า) ชุด (ตามข้อ ๒.๑)

๓.๕ เอกสารตามข้อ ๓.๔ เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อมูลแล้ว คณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก จะไม่รับข้อมูลโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ กรณีเอกสารหลักฐานนอกเหนือจากตามข้อ ๓.๔ ที่ผู้เสนอข้อมูลไม่สามารถยื่นให้กับคณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้เสนอข้อมูลสามารถยื่นเอกสารดังกล่าวให้กับทางราชการได้ ก่อนการประชุมพิจารณาข้อมูลระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ของคณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ที่ทุกบริษัทนำเสนอ (หลังจากสิ้นสุดการนำเสนอข้อมูลระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ของบริษัทสุดท้าย) เพื่อให้คณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก นำไปพิจารณาข้อมูลเบื้องต้นต่อไป โดยจะต้องแจ้งความประสงค์ดังกล่าว ให้คณะทำงานพิจารณาระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ทราบล่วงหน้าก่อนครบกำหนดระยะเวลาการยื่นข้อมูล ตามข้อ ๓.๓

๓.๖ เอกสารหลักฐานที่นำมาเสนอต่อทางราชการและลงทะเบียนรับของข้อมูลแล้ว จะถอนคืนมิได้

๓.๗ กรณีผู้เสนอข้อมูลรายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๑ หรือยื่นเอกสาร, หลักฐานการเสนอข้อมูล ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๒ หรือทำการยื่นข้อมูลไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ คณะทำงานพิจารณาแบบเรดาร์ กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก จะไม่พิจารณาข้อมูลนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเล็กน้อย หรือเป็นการผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของประกาศคณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการ กองทัพบก ในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้จะพิจารณาเว้นให้เฉพาะในกรณีที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อทาง ราชการเท่านั้น ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก จะถือเป็นที่สุด

๓.๘ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก จำเป็นจะต้องให้หน่วยงานหรือสถาบันอื่น ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ยื่นเป็นข้อมูลมานั้น ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล ผู้เสนอข้อมูลเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

๓.๙ ผู้เสนอข้อมูลจะต้องยื่นดีน่ายุทธโธปกรณ์เข้ามาทดสอบในประเทศไทย และ/หรือยื่นดีนในกรณีที่ คณะทำงานพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก มีความจำเป็นจะต้องเดินทางไปเพื่อทดสอบ, ตรวจสอบข้อมูลทางเทคนิคของยุทธโธปกรณ์ และรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม ในด้านปัจจัยความ น่าเชื่อถือ, ซีดความสามารถในการผลิต, การถ่ายทอดเทคโนโลยี และด้านอื่นๆ ณ โรงงานประเทศผู้ผลิต หรือ ยินดีตามที่คณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ได้พิจารณาแนวทาง ในการประเมินยุทธโธปกรณ์ตามสภาวะการณ์ในขณะนั้น โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบและตรวจสอบ ข้อมูลเพิ่มเติมนั้น ผู้เสนอข้อมูลจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น โดยไม่มีข้อผูกพันใดๆ กับกองทัพบก

๓.๑๐ ความรับผิดชอบในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) เช่น สิทธิทางอุตสาหกรรม (Industrial Right), สิทธิบัตร (Patent) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จะต้องเป็นของผู้เสนอข้อมูล หรือได้รับความยินยอม จากเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งสิ้น หากปรากฏว่ามีผู้ใดผู้หนึ่งกล่าวอ้างถึงสิทธิดังกล่าว จนเป็นเหตุมีการเรียกร้อง ค่าเสียหายจากทางราชการ ผู้เสนอข้อมูล จะต้องรับผิดชอบและยินยอมชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ให้แก่ทางราชการ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๑๑ กรณีมีข้อสงสัยอย่างหนึ่งอย่างใด ให้สอบถามได้โดยตรง หรือเป็นลายลักษณ์อักษรมายังที่ แผนกแผน กองยุทธการและการข่าว กองบัญชาการศูนย์การทหารปืนใหญ่ ตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๖๐ โทร ๐๓๖ - ๔๘๖๔๓๓ - ๔ ต่อ ๓๙๐๒๗ ในวันและเวลาราชการ

๔. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอข้อมูลและอื่นๆ

๔.๑ ผู้เสนอข้อมูล จะต้องเข้ารับฟังคำชี้แจงในเรื่อง วิธีการนำเสนอ-บรรยายสรุปข้อมูลระบบเรดาร์ กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก จากคณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ใน ราชการกองทัพบก ในห้วงวันที่ ๑๘ เดือน มกราคม ถึงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ วันใดวันหนึ่ง ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป ณ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

๔.๒ ผู้เสนอข้อมูล จะต้องนำเสนอ/บรรยายสรุป ข้อมูลให้กับคณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนด ที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ เป็นต้นไป จนสิ้นสุด การนำเสนอข้อมูลระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการ ทบ. ของบริษัทสุดท้าย ณ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี สำหรับรายละเอียดในการดำเนินการ จะแจ้งให้ทราบต่อไป

๔.๓ เอกสารข้อมูล ตลอดจนรายละเอียดต่าง ๆ ที่ยื่นเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์ กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ในครั้งนี้ ไม่ว่าจะจัดทำในรูปแบบใดๆ ทางราชการมีสิทธิ์จะพิจารณานำไปใช้เป็นเอกสาร หลักฐาน ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการได้ และหากคณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์ กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถแจ้งให้ผู้นยื่นข้อมูล, ยื่นเอกสารหลักฐาน ข้อมูลเพิ่มเติม ตามที่ต้องการหรือขอให้มีการบรรยาย อธิบาย สาธิต ต่อคณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไปได้

๔.๔ คณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาหรือระงับการพิจารณาข้อมูล ของผู้หนึ่งผู้ใดก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร ในทำนองเดียวกัน อาจยกเลิกการประกาศคณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก ได้เช่นกัน โดยทางราชการ จะแจ้งเหตุผลให้ทราบ ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาแบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก จะถือเป็นที่สุด โดยทางราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้องชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๕ การเสนอข้อมูลให้ทางราชการพิจารณาตลอดจนการทดสอบทดลอง หรือขั้นตอนการพิจารณา ในครั้งนี้ ทางราชการขอสงวนสิทธิ์ โดยไม่ถือว่ามิใช่ผูกพันกับทางราชการ และผู้เสนอข้อมูลจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการเสนอข้อมูลในครั้งนี้ โดยไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ จากทางราชการทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๖


พลตรี


(นพลีธี คงชินศาสตรธิตี)

ผู้บัญชาการศูนย์การทหารปืนใหญ่/หัวหน้าคณะกรรมการพิจารณา
ระบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค. มาใช้ในราชการกองทัพบก

สำเนาถูกต้อง

ร.ท.


(อาราม รุ่งเรือง)

ประจำแผนก กยช.ศป.


ม.ค. ๖๖

คุณลักษณะทั่วไประบบเรดาร์กำหนดที่ตั้ง ป./ค.

๑. คุณลักษณะขีดความสามารถ และความต้องการทางยุทธวิธี

๑.๑ เรดาร์สำหรับกำหนดที่ตั้งเป้าหมาย ปืนใหญ่สนาม เครื่องยิงลูกระเบิด จรวด และอาวุธยิงสนับสนุนอื่นๆ ของข้าศึก สามารถกำหนดที่ตั้งเป้าหมาย และตรวจผลการยิงและปรับการยิงฝ่ายเราได้ โดยจะต้องประกอบไปด้วย แผงเสาอากาศ ตัวควบคุม เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ยานพาหนะ และอุปกรณ์สนับสนุนอื่นๆ เพียงพอ อย่างน้อย ๒ พื้นที่รับผิดชอบในการตรวจจับ ในเวลาเดียวกัน

๑.๒ ใช้แผงเสาอากาศแบบ Active Electronically Scanned Array (AESA)

๑.๓ ระยะตรวจจับไกลสุด ไม่น้อยกว่า ๕๐ กิโลเมตร

๑.๔ ใน ๑ พื้นที่รับผิดชอบในการตรวจจับ ความกว้างเขตตรวจจับ ไม่น้อยกว่า ๙๐ องศา (๑,๖๐๐ มิลลิวินาที)

๑.๕ ใช้เวลาในการติดตั้งพร้อมปฏิบัติงาน ไม่เกิน ๗ นาที และเก็บพร้อมเคลื่อนย้ายไม่เกิน ๕ นาที

๑.๖ ใน ๑ พื้นที่รับผิดชอบในการตรวจจับ ใช้กำลังพลไม่เกิน ๗ นาย

๑.๗ สามารถจำแนกเป้าหมาย เช่น ค., ป. และจรวด ได้เป็นอย่างดีน้อย

๒. ตัวควบคุม

๒.๑ มีจอสำหรับแสดงผลการตรวจจับ โดยแสดงผลและรายงานเป็นพิกัดทางทหารรูปแบบ UTM

๒.๒ สามารถแสดงผลบนแผนที่ดิจิทัลรูปแบบมาตรฐานของกรมแผนที่ทหารที่ ทบ. มีใช้งาน

๒.๓ มีระบบมาตรการตอบโต้การต่อต้านทางอิเล็กทรอนิกส์ (ECCM)

๒.๔ มีระบบป้องกันสงครามเคมี ชีวะ รัังสีและนิวเคลียร์ (CBRN)

๒.๕ มีระบบปรับอากาศ

๒.๖ สามารถส่งต่อข้อมูลผลการตรวจจับ ไปยังศูนย์ปฏิบัติการทางยุทธวิธี กรมทหารปืนใหญ่ได้

๒.๗ มีจุดติดตั้งและสามารถติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารประเภทวิทยุที่ ทบ. มีใช้งานได้

๓. ระบบสนับสนุน

๓.๑ มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าเพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับระบบเรดาร์ในการปฏิบัติการกิจ

๓.๒ มีระบบสำรองไฟในกรณีที่เรดาร์มีปัญหา เพื่อป้องกันข้อมูลเสียหาย

๓.๓ มีระบบระบุพิกัดและชี้ทิศอัตโนมัติ และมีระบบสำรองทำงานด้วยมือ (Manual)

๓.๔ มียานพาหนะสำหรับบรรทุกระบบเรดาร์และอุปกรณ์สนับสนุนอื่นๆ และยานพาหนะนั้นต้องสามารถไปยังพื้นที่ปฏิบัติการได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย โดยเป็นแบบขับเคลื่อนหรือเลือกแบบขับเคลื่อนได้ และสามารถไต่ลาดชัน/ลาดเอียง และข้ามเครื่องกีดขวางได้ตามมาตรฐานยานยนต์ทางทหาร

๓.๕ ต้องมีการรับประกันการใช้งานระบบเรดาร์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี รวมถึงมีอะไหล่และชิ้นส่วนซ่อม ควบคู่เพียงพอต่อการปรนนิบัติบำรุง และซ่อมบำรุงขั้นต้น มีเครื่องมือในการซ่อมบำรุงพื้นฐาน และมีเจ้าหน้าที่มาตรวจสอบระบบตลอดทั้งระยะเวลารับประกัน

๓.๖ การส่งกำลังอะไหล่และชิ้นส่วนซ่อมเพียงพอต่อการใช้งาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๓.๗ มีโปรแกรมสำหรับการฝึกพนักงานเรดาร์

พ.อ. ร.ร. ๑๒๐

๓.๘ สามารถสำรองข้อมูล และมีโปรแกรมและหรือวิธีการปรับปรุงระบบในการควบคุมเรตารในกรณีระบบปฏิบัติการหลักชำรุดใช้การไม่ได้

๓.๙ มีการอบรมการใช้งาน การปรับนับัติบำรุง และการซ่อมบำรุงเบื้องต้น

๓.๑๐ มีระบบตรวจสอบตนเองและรายงานข้อขัดข้อง (Build In Test)

๔. อื่นๆ

๔.๑ เป็นยุทธโปกรณ์ที่มีประจำการในกองทัพประเทศผู้ผลิตหรือกองทัพประเทศอื่นๆ

๔.๒ กรณีที่ยุทธโปกรณ์นั้น ไม่มีประจำการในกองทัพประเทศผู้ผลิตหรือกองทัพประเทศอื่นๆ จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต่อไปนี้

๔.๒.๑ เป็นยุทธโปกรณ์แบบใหม่ที่อยู่ในลำดับสายการผลิตของยุทธโปกรณ์ แบบเดิม/ยุทธโปกรณ์ในตระกูลเดียวกันที่มีประจำการอยู่ในกองทัพประเทศผู้ผลิตหรือกองทัพประเทศอื่นๆ

๔.๒.๒ ได้รับการพัฒนาจากยุทธโปกรณ์แบบเดิม/ยุทธโปกรณ์ตระกูลเดียวกัน ที่มีการผลิตใช้ประจำการอยู่ในกองทัพประเทศผู้ผลิตหรือกองทัพประเทศอื่นๆ

ตรวจถูกต้อง

พล.ต. ระวี ตรี
(ระวี ตั้งพิทักษ์กุล)
ผอ.สวท.ทบ./เลขานุการฯ